|  |  |
| --- | --- |
|  | …………………………………………………………*(miejscowość, data)* |
| …………………………………………………*(Imię i nazwisko)*………………………………………………*(Adres)* |  |

**OŚWIADCZENIE**

|  |  |
| --- | --- |
| Ja niżej podpisany/a  | (imię i nazwisko) |
| zamieszkały/a | (adres zamieszkania) |
| legitymujący/a się dowodem osobistym  | (numer) |
| wydanym przez: |  |

**oświadczam, iż:**

1. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
2. nie byłem/byłam skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
3. posiadam nieposzlakowaną opinię,
4. posiadam obywatelstwa polskie,
5. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/45 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych określonych w art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz przyjmuję do wiadomości, że:
* administratorem moich danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Lubatowej, 38-440 Iwonicz-Zdrój, Lubatowa 284. W przypadku pytań o swoje dane osobowe mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail iod@netmol.pl
* podane dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane
w celu właściwego przeprowadzenia procedury związanej z realizacją procesu naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowisko urzędnicze w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Lubatowej. Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie poprzez złożoną na piśmie prośbę w Sekretariacie Szkoły. Nie ma to wpływu na zgodność
z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
* przysługuje mi prawo żądania dostępu do treści moich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
* w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu moich danych przez Administratora przysługuje mi prawo wniesienia skargi na przetwarzanie moich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
* podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych do celów naboru przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Lubatowej jest ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r., Kodeks pracy oraz ustawa z dnia 21 listopada 2008 r.
o pracownikach samorządowych.
* przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowisko urzędnicze w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II, jednak nie dłużej niż 3 miesiące z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony
o okres przewidziany przez przepisy prawa, jakie mogą mieć związek z realizacją procesu naboru na stanowisko urzędnicze w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Lubatowej;
* w przypadku zatrudnienia po przeprowadzonym naborze na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym przekazane przeze mnie dane osobowe zostaną włączone do dokumentacji pracowniczej i będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67), o ile przepisy szczególne nie określają innego terminu przechowywania;
* dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom;
* podanie przeze mnie danych osobowych wymaganych przez przepisy prawa (wskazanych w ogłoszeniu o naborze) jest dobrowolne, lecz nie podanie ich uniemożliwia udział w procedurze naboru.